

Министерство образования Красноярского края  
краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Игарский многопрофильный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «Игарский  
многопрофильный техникум»  
М.А. Андреева  
приказ № 103/15  
« 03 » 03 20 22 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 97

**Положение об отпусках,  
предоставляемых обучающимся  
КГБПОУ «Игарский многопрофильный техникум»**

г. Игарка, 2022 г.

# **Положение об отпусках, предоставляемых обучающимся КГБПОУ «Игарский многопрофильный техникум»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядком и основанием предоставления академического отпуска обучающимся», утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455;
- Уставом КГБПОУ «Игарский многопрофильный техникум».

1.2 Настоящее положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления отпусков, а также основания предоставления отпусков обучающимся в КГБПОУ «Игарский многопрофильный техникум» (далее – Техникум).

## **2. Виды отпусков**

2.1 Обучающемуся Техникума может быть предоставлен академический отпуск в соответствии с Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающимся» утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.06.13 № 455; а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.2 Академический отпуск предоставляется:

- по медицинским показаниям;
- семейным и иным обстоятельствам;
- в случае призыва на военную службу.

2.3. Отпуск предоставляется:

- по беременности и родам;
- по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

## **3. Срок предоставления отпусков**

3.1 Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы в КГБПОУ «Игарский многопрофильный техникум» по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3.2 Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

3.3 В срок получения образования по образовательной программе среднего профессионального образования не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

3.4 Отпуск по беременности и родам предоставляется обучающимся продолжительностью 70 (в случае многоплодной беременности - 84) календарных дней до родов и 70 (в случае осложненных родов - 86, при рождении двух или более детей - 110) календарных дней после родов.

По окончании сроков отпуска по беременности и родам обучающийся имеет право продолжить обучение или оформить следующий академический отпуск / отпуск.

3.5 По заявлению обучающегося предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Отпуск по уходу за ребенком может быть использован полностью или по частям также отцом ребенка, другим родственником или опекуном, фактически осуществляющим уход за ребенком.

3.6 Обучающийся во время нахождения в отпуске по беременности и родам, а также нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по личному заявлению может продолжить обучение.

#### **4. Порядок предоставления отпусков**

4.1 Решение о предоставлении академического отпуска/отпуска принимается директором Техникума в десятидневный срок со дня получения от обучающегося личного заявления и прилагаемых к нему подтверждающих документов. Академический отпуск/отпуск оформляется приказом директора Техникума.

4.2 Основанием для принятия решения и издания приказа о предоставлении обучающемуся академического отпуска/ отпуска является:

- для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям: личное заявление обучающегося и заключение врачебной комиссии медицинской организации;

- для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу: повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы;

- для предоставления академического отпуска в других исключительных случаях: личное заявление обучающегося и соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины (при наличии);

- для предоставления отпуска по беременности и родам: личное заявление и выданный в установленном порядке листок нетрудоспособности;

- для предоставления отпуска по уходу за ребенком: личное заявление и копия свидетельства о рождении ребенка.

4.3. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске (отпуске) освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Техникуме, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска (отпуска).

4.4. Во время академического отпуска (отпуска) обучающийся не имеет права ликвидировать академическую задолженность, за исключением случаев, когда обучающийся продолжает в этот период обучение (отпуск по

беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет).

4.5. В случае, если обучающийся обучается в Техникуме по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска / отпуска, плата за обучение с него не взимается, за исключением случаев, когда обучающийся продолжает в этот период обучение (отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет).

4.6. Академический отпуск / отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен приказом директора, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся продолжает обучение по завершении академического отпуска / отпуска на основании приказа директора Техникума о выходе из академического отпуска / отпуска.

4.7. Обучающийся, не приступивший по неуважительным причинам к обучению в 14-дневный срок, или в срок, определенный приказом о предоставлении ему академического отпуска / отпуска, или не предоставивший после его окончания заявление о предоставлении следующего академического отпуска / отпуска, подлежит отчислению в связи с невыполнением им обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана приказом директора Техникума.

4.8. Финансовые условия предоставления академического отпуска (отпуска) обучающимся определяются Положением о стипендиальном обеспечении и иных формах материальной поддержки обучающихся в КГБПОУ «Игарский многопрофильный техникум».

4.9. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимся в академическом отпуске (отпуске), производится в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации и Положением о студенческом общежитии.

4.10. Положение о предоставлении академического отпуска студентам КГБПОУ «Игарский многопрофильный техникум», утвержденное приказом Техникума от 223/3-В/5 от 30.08.2018 г., утрачивает силу с момента утверждения настоящего Положения.