

Министерство образования Красноярского края.

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИГАРСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «Игарский
многопрофильный техникум»

М.А. Андреева

приказ №

223/В-В/15

« 30 »

2018 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 28

Положение

**о Совете общежития
КГБПОУ «Игарский многопрофильный техникум»**

г. Игарка, 2018 г

Положение о совете общежития КБПОУ «Игарский многопрофильный техникум»

1. Общие положения

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав в решении вопросов, способствующих организации воспитательного процесса воплощению в жизнь принципов самоуправления, создается орган самоуправления – совет общежития.

Совет общежития создается для привлечения широкого круга студентов к участию в воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-спортивной работе, организует самообслуживание в общежитии и благоустройство прилегающей к нему территории.

Совет общежития работает в тесном контакте с администрацией учебного учреждения, воспитателями и социальным педагогом на основании положения об общежитии.

2. Задачи совета общежития

1. Разработка плана развития общежития.
2. Участие в создании оптимальных условий для организации воспитательного процесса.
3. Организация общественного контроля за охраной здоровья проживающих в общежитии, за условиями его осуществления.
4. Организация изучения спроса проживающих на предоставление общежитием дополнительных услуг.
5. Оказание практической помощи воспитателю, социального педагога в организации досуга проживающих студентов.

3. Функции совета общежития

1. В период между общими собраниями совета общежития, совет осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

2. Совет общежития:

- организует выполнение решений общего собрания общежития;
- принимает участие в обсуждении плана воспитательной работы на неделю, месяц;
- староста совета совместно с воспитателями и социальным педагогом представляет интересы проживающих в общежитии студентов, обеспечивая социальную, правовую, защиту несовершеннолетних;
- согласовывает распорядок дня работы общежития в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- утверждает правила внутреннего распорядка общежития; во взаимодействии с воспитателями организует деятельность других членов органа самоуправления;

- поддерживает общественные инициативы по воспитанию молодежи, творческих поисков проживающих в организации культурно-массовой деятельности; с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности студентов;
- заслушивает воспитателей, заместителя директора по АХЧ, социального педагога о рациональном расходовании электричества, воды в общежитии;
- заслушивает отчеты о работе членов совета общежития, его заместителей, вносит на рассмотрение общего собрания предложения по совершенствованию работы совета и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе.

4. Состав совета общежития

1. В состав совета общежития могут избираться проживающие студенты, открытым голосованием на общем собрании, сроком на один год. При очередных выборах состав совета, как правило, обновляется не менее, чем на треть.

2. Совет общежития собирается не реже 1 раза в неделю. Члены совета общежития выполняют свои обязанности на общественных началах.

3. Совет общежития избирает его председателя-старосту. Воспитатели входят в состав Совета на правах сопредседателя.

4. Для ведения протокола заседаний совета из его членов избирается секретарь.

5. Собрание совета общежития может досрочно вывести члена совета из его состава по личной просьбе или по представлению совета.

6. Решения совета общежития, принятые в пределах его компетенции являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения. В отдельных случаях может быть издан приказ по общежитию, устанавливающий обязательность исполнения решения совета, проживающими.

5. Права и ответственность совета общежития

5.1. Все решения совета общежития являются рекомендательными, своевременно доводятся до сведения проживающих.

5.2. Совет общежития имеет следующие права:

- предлагать воспитателям план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в общежитии;
- использовать разнообразные формы воспитательной работы, организовывать лекции и беседы о достижениях науки и техники, на морально-этические и другие темы;
- способствовать воспитанию студентов, проживающих в общежитии, сознательного отношения к учебе, привитию им любви к труду и избранной профессии, созданию условий для подготовки домашних заданий;

- организует выпуск стенгазет;
- организовывать культурный досуг студентов, проводить вечера отдыха, экскурсии, загородные прогулки, посещение кино, обсуждение произведений литературы, спектаклей, кинофильмов;
- проводить физкультурно-оздоровительную и спортивную работу среди студентов, организовывать спортивные игры и соревнования, туристические походы;
- привлекать студентов к работе по озеленению, благоустройству территории общежития;
- следить за тем, чтобы помещение и оборудование в общежитии находилось в хорошем состоянии;
- добиваться соблюдения студентами правил внутреннего распорядка общежития;
- организовать соревнования на лучшую комнату, согласно положению о смотре-конкурсе;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности Совета общежития на общих собраниях;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для проживающих;
- совместно с воспитателем готовить информационные материалы, опубликованные в средствах массовой информации.

Членсовета общежития может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося воспитательного процесса в общежитии;

5.3. Совет общежития несет ответственность за:

- выполнение плана работы,
- соблюдение правил проживания в общежитии,
- компетентность принимаемых решений,
- развитие принципов самоуправления общежития,
- упрочение авторитетности общежития.

6. Делопроизводство

1. Планы работы совета общежития, отчеты о его деятельности.

2. Протоколы заседаний совета общежития его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний совета», каждый протокол подписывается председателем совета и секретарем. Книга протоколов заседаний совета общежития вносится в номенклатуру дел учебно-воспитательной работы.

3. Обращения проживающих в общежитии с жалобами и предложениями по совершенствованию работы совета рассматриваются старостой или членами совета по поручению воспитателя.